

Принято

на заседании педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
г.Апатиты «Средняя общеобразовательная
школы № 5»

Утверждено

Приказом директора школы
От 23.11.2021 № 161/3-о

протокол № 5 от 20.11.2021

Порядок аттестации учебных кабинетов и учебных мастерских в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школе № 5»

1. Порядок аттестации учебных кабинетов и учебных мастерских в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г.Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Положением об учебном кабинете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 5» (утверждено приказом от 23.11.2021 № 161/2-о).
2. Аттестация учебных кабинетов и учебных мастерских проводится комиссией, создаваемой в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г.Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 5» на основании заявления педагогического работника о готовности учебного кабинета к аттестации и наличии согласования руководителя соответствующего методического объединения (цикловой предметной комиссии), которое подается директору школы с 1 января до 15 апреля текущего года (приложение 1).
3. Аттестация учебных кабинетов и учебных мастерских комиссией МБОУ СОШ № 5 г.Апатиты проводится в период с 3 по 30 мая текущего года.
4. Персональный состав комиссии, регламент ее работы определяются приказом директора школы.
5. В состав аттестационной комиссии входят: представители администрации МБОУ СОШ № 5 г.Апатиты, руководители методических объединений и цикловых предметных комиссий, члены профсоюзного комитета, педагогические работники.
6. В ходе аттестации учебного кабинета и учебных мастерских комиссия устанавливает соответствие учебного оборудования современным требованиям к реализации основных общеобразовательных программ и программ внеурочной деятельности обучающихся, соблюдение Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения, требований к размещению и хранению учебного оборудования, оформление интерьера кабинета и учебных мастерских, соблюдение правил по технике безопасности.

7. По итогам аттестации каждого учебного кабинета и учебных мастерских составляется заключение, которое подписывается всеми членами комиссии и доводится до сведения педагогического работника.
8. Заключение комиссии является основанием для издания в двухнедельный срок с момента оформления заключения приказа о признании учебного кабинета и учебных мастерских аттестованным или не аттестованным.
9. Положительная оценка аттестации учебного кабинета и учебных мастерских действительна в течение 5 лет.
10. На основании приказа по учреждению об итогах аттестации учебных кабинетов и учебных мастерских директор МБОУ СОШ № 5 г.Апатиты осуществляет оплату педагогическому работнику (заведующему кабинетом и учебными мастерскими) в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУ СОШ №5 г.Апатиты.

Приложение к Порядку проведения аттестации
учебных кабинетов и учебных мастерских
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
г.Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 5»

Директору МБОУ СОШ № 5 г.Апатиты
Багдонене В.Ф.

Учителя _____

(предмет, ф.и.о.)

Заявление

Прошу провести аттестацию кабинета № _____ (учебной мастерской)
_____ в 20_/20_ учебном году.

Назначение кабинета /учебной мастерской _____

«Согласовано»

Руководитель методического объединения _____ / _____ /

Дата _____ Подпись _____ / _____ /